

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ БАРАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**БАРАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИКОЛАЕВСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

от 31.01.2018 № 9

Об утверждении Порядка сообщения муниципальными служащими администрации Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 25.11.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпункта 11 пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области,

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения муниципальными служащими администрации Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Считать утратившим силу постановление администрации Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района от 11.02.2016 № 5 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в администрации Барановского сельского поселения».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.
4. Контроль за исполнением оставляю за собой

Глава Барановского  
сельского поселения

М.Н.Собгайда

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации Барановского  
сельского поселения Николаевского  
муниципального района  
от 01.02.2018 № 9

## ПОРЯДОК

сообщения муниципальными служащими администрации Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения муниципальными служащими администрации Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района (далее именуются – муниципальные служащие) и руководителями муниципальных учреждений Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района (далее именуются – руководители учреждений) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие и руководители учреждений обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется – уведомление о личной заинтересованности) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Уведомления о личной заинтересованности подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском гербовой печати администрации Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района (далее именуется – администрация) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления о личной заинтересованности с отметкой о регистрации возвращается лицу, представившего его.

Ведение журнала возлагается на специалиста по кадровой работе администрации Барановского сельского поселения.

4. Уведомление о личной заинтересованности рассматривается главой Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района (далее именуется – глава района).

Направленные главе района уведомления о личной заинтересованности могут быть рассмотрены должностным лицом, ответственным за предварительное расследование уведомлений (далее именуется – должностное лицо).

Должностное лицо администрации осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений о личной заинтересованности.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений о личной заинтересованности должностное лицо администрации имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы

государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения поступивших уведомлений о личной заинтересованности подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Мотивируемое заключение должно содержать:

- а) информацию, изложенную в уведомлении о личной заинтересованности;
- б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов;
- в) мотивируемый вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности.

6. Уведомления о личной заинтересованности, мотивируемые заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений о личной заинтересованности, не позднее 7 рабочих дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности передаются главе Барановского сельского поселения.

В случае направления запросов, указанных в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Положения, мотивированное заключение и другие материалы представляются главе Барановского сельского поселения в течение 20 дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности.

7. Главой Барановского сельского поселения по результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, принимается одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление о личной заинтересованности, конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление о личной заинтересованности, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) признать, что лицом, представившим уведомление о личной заинтересованности, при исполнении должностных обязанностей не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 7 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава района принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует лицу, подавшему уведомление о личной заинтересованности, принять такие меры, применяет в лицу, подавшему уведомление о личной заинтересованности, конкретную меру ответственности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку сообщения муниципальными служащими администрации Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Главе Барановского сельского поселения  
Николаевского муниципального района

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_

(ФИО муниципального служащего)

\_\_\_\_\_ (замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при его рассмотрении (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись лица, подписавшего уведомление)

(инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку сообщения муниципальными служащими администрации Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений Барановского сельского поселения Николаевского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Должность лица, подавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Дата поступления уведомления о возникновении личной заинтересованности	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Подпись должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Примечание
1	2	3	4	5	6	7